

**Πολιτική**  
**Καταπολέμησης της Διαφθοράς & της**  
**Δωροδοκίας**  
**(Antibribery & Anticorruption Policy)**



<b>Έκδοση:</b>	<b>2.0</b>
<b>Έγκριση από Διευθύνοντα Σύμβουλο (CEO):</b>	<b>12.02.2026</b>
<b>Έγκριση από ΔΣ:</b>	<b>12.02.2026</b>

**Πίνακας Περιεχομένων**

<b>1. Σκοπός της παρούσας Πολιτικής.....</b>	<b>1</b>
<b>2. Γλωσσάριο Ορισμών .....</b>	<b>2</b>
<b>3. Πεδίο Εφαρμογής της παρούσας Πολιτικής.....</b>	<b>4</b>
<b>4. Αξιολόγηση Κινδύνων Διαφθοράς και Δωροδοκίας .....</b>	<b>4</b>
<b>4.1. Γενικά.....</b>	<b>4</b>
<b>4.2. Παράγοντες αξιολόγησης .....</b>	<b>5</b>
<b>4.3. Μεθοδολογία.....</b>	<b>5</b>
<b>5. Κανόνες και Περιορισμοί.....</b>	<b>5</b>
<b>5.1. Γενικές αρχές.....</b>	<b>5</b>
<b>5.2. Δωροδοκία δημοσίων λειτουργιών .....</b>	<b>6</b>
<b>5.3. Δωροδοκία στον Ιδιωτικό Τομέα.....</b>	<b>6</b>
<b>5.4. Πληρωμές διευκόλυνσης (Facilitation Payments).....</b>	<b>6</b>
<b>5.5. Δώρα, φιλοξενία και ψυχαγωγία .....</b>	<b>6</b>
<b>5.6. Χορηγίες, δωρεές και φιλανθρωπικές συνεισφορές .....</b>	<b>6</b>
<b>5.7. Πολιτικές συνεισφορές .....</b>	<b>7</b>
<b>5.8. Διαμεσολαβητές και Τρίτα Μέρη.....</b>	<b>7</b>
<b>6. Έλεγχος δέουσας επιμέλειας τρίτων μερών .....</b>	<b>7</b>
<b>7. Τήρηση αρχείων.....</b>	<b>7</b>
<b>8. Καθήκοντα Διοικητικού Συμβουλίου.....</b>	<b>7</b>
<b>9. Καθήκοντα στελεχών.....</b>	<b>8</b>
<b>10. Καθήκοντα εργαζομένων .....</b>	<b>8</b>
<b>11. Αρμόδια πρόσωπα.....</b>	<b>9</b>
<b>12. Εκπαίδευση και ευαισθητοποίηση.....</b>	<b>9</b>
<b>13. Δίαυλοι αναφορών και προστασία αναφερόντων .....</b>	<b>9</b>
<b>14. Παραβίαση της παρούσας Πολιτικής.....</b>	<b>9</b>
<b>15. Θέση σε ισχύ και επικαιροποίηση της παρούσας Πολιτικής.....</b>	<b>10</b>

## 1. Σκοπός της παρούσας Πολιτικής

Η Διοίκηση και το ανθρώπινο δυναμικό του Ομίλου της «**DIMAND ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ, ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΩΝ**» (εφεξής «ο Όμιλος» ή «η Εταιρεία») δεσμεύονται να τηρούν τις θεμελιώδεις αρχές επιχειρησιακής ηθικής και συμπεριφοράς που διέπουν τον Όμιλο, όπως αυτές καθορίζονται και αναλύονται στον Κώδικα Επιχειρηματικής Ηθικής και Δεοντολογίας του Ομίλου Εταιρειών DIMAND (εφεξής ο «Κώδικας»).

Η δημιουργία μίας ισχυρής κουλτούρας συμμόρφωσης και καταπολέμησης της διαφθοράς και της δωροδοκίας είναι βασική αξία του Ομίλου, καθώς δημιουργεί προστιθέμενη αξία τόσο για τις σχέσεις με επιχειρηματικούς εταίρους, συνεργάτες, πελάτες όσο και με τις δημόσιες αρχές.

Ο Όμιλος και κατ' επέκταση η Εταιρεία, προκειμένου να ενισχύσει την καταπολέμηση της διαφθοράς και της δωροδοκίας, θέτει τους ακόλουθους στόχους:

- ▶ Απαγορεύει ρητά κάθε μορφή διαφθοράς και δωροδοκίας τόσο στο εσωτερικό του Ομίλου όσο και στις συναλλαγές με πελάτες, προμηθευτές, συνεργάτες, και λοιπούς επιχειρηματικούς εταίρους.
- ▶ Συμμορφώνεται πλήρως με το ισχύον νομικό και κανονιστικό πλαίσιο για την καταπολέμηση της διαφθοράς και της δωροδοκίας.
- ▶ Εκπαιδεύει και ευαισθητοποιεί συνεχώς το προσωπικό του Ομίλου σε θέματα διαφθοράς και δωροδοκίας.
- ▶ Ενθαρρύνει το προσωπικό να αναφέρει περιστατικά διαφθοράς και δωροδοκίας με καλή πίστη ή βάσει εύλογης πεποίθησης, χωρίς τον φόβο αντιποίνων, σύμφωνα με τον ν. 4990/2022.
- ▶ Παρέχει ανεξάρτητα κανάλια επικοινωνίας προς όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη ώστε να μπορούν να αναφέρουν περιστατικά διαφθοράς και δωροδοκίας.
- ▶ Προστατεύει από αντίποινα κάθε πρόσωπο που προβαίνει σε τέτοιες αναφορές καθώς και τα πρόσωπα που εμπλέκονται στη διερεύνηση του περιστατικού.
- ▶ Εξασφαλίζει την ανεξαρτησία της Μονάδας Κανονιστικής Συμμόρφωσης (ΜΚΣ), καθώς και του Υπευθύνου Καταπολέμησης Δωροδοκίας (ΥΚΔ).
- ▶ Καθορίζει συγκεκριμένο πλαίσιο δεικτών για τη συνεχή παρακολούθηση και βελτίωση του Συστήματος Διαχείρισης Καταπολέμησης της Δωροδοκίας.
- ▶ Δεσμεύεται για τη συνεχή βελτίωση της αποτελεσματικότητας του Συστήματος Διαχείρισης Καταπολέμησης της Δωροδοκίας, κατά τα πρότυπα του ISO 37001:2016.
- ▶ Βασίζεται στο ισχύον εθνικό και διεθνές νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο, σύμφωνα με το οποίο η δωροδοκία απαγορεύεται ρητά (όπως για παράδειγμα η Σύμβαση του Οργανισμού Οικονομικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης (ΟΟΣΑ) για την Καταπολέμηση της Δωροδοκίας, ο Ελληνικός Ποινικός Κώδικας, ο νόμος 4990/2022, αλλά και το πρότυπο ISO 37001:2016).

## 2. Γλωσσάριο Ορισμών

Όρος / Ακρωνύμιο	Επεξήγηση
<b>Αθέμιτο Ωφέλημα</b>	Κάθε παροχή, υλική ή άυλη, η οποία δεν οφείλεται νόμιμα και παρέχεται ή υπόσχεται με σκοπό τον επηρεασμό της συμπεριφοράς του λήπτη κατά την άσκηση των καθηκόντων του.
<b>Δέουσα Επιμέλεια (Due Diligence)</b>	Η διαδικασία συστηματικής αξιολόγησης τρίτων προσώπων (συνεργατών, προμηθευτών, αντιπροσώπων κ.λπ.) προ της σύναψης συμβατικής σχέσης, με σκοπό τον εντοπισμό κινδύνων διαφθοράς και δωροδοκίας.
<b>Δημόσιος Αξιωματούχος</b>	Κάθε πρόσωπο που κατέχει νομοθετική, διοικητική ή δικαστική θέση, διορισμένο ή εκλεγμένο, σε οιοδήποτε επίπεδο διακυβέρνησης (κεντρικό, περιφερειακό, τοπικό), καθώς και κάθε πρόσωπο που ασκεί δημόσια λειτουργία ή παρέχει δημόσια υπηρεσία, περιλαμβανομένων των υπαλλήλων δημοσίων επιχειρήσεων, διεθνών οργανισμών και αξιωματούχων πολιτικών κομμάτων.
<b>Διαφθορά</b>	Η κατάχρηση εξουσίας ή εμπιστοσύνης προς ίδιο όφελος, όπως ενδεικτικά με δωροδοκία, υπεξαίρεση, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, κατάχρηση επιρροής, συγκάλυψη τέτοιων πράξεων.
<b>Δωροδοκία<sup>1</sup></b>	Η προσφορά, υπόσχεση, παροχή, απαίτηση ή αποδοχή, άμεσα ή έμμεσα, αθέμιτου ωφελήματος οποιασδήποτε αξίας (χρηματικής ή μη), από ή προς Δημόσιο Αξιωματούχο ή Ιδιωτικό Υπάλληλο, με σκοπό τον επηρεασμό πράξης ή απόφασης αναγόμενης στα καθήκοντά του για την απόκτηση ή διατήρηση επιχειρηματικού ή άλλου αθέμιτου πλεονεκτήματος.
<b>Δωροδοκία, Ενεργητική</b>	Η υπόσχεση ή παροχή, άμεσα ή με μεσολάβηση τρίτου, οποιουδήποτε αθέμιτου ωφελήματος σε Δημόσιο Αξιωματούχο ή Ιδιωτικό Υπάλληλο, προκειμένου ούτος να προβεί σε πράξη ή παράλειψη αναγόμενη στα καθήκοντά του.

### <sup>1</sup> Παραδείγματα Δωροδοκίας

Ως παραδείγματα πληρωμών και δραστηριοτήτων που δύνανται να συνιστούν δωροδοκία αναφέρονται ενδεικτικά:

(α) χρηματικά δώρα (μετρητά ή ισοδύναμα μετρητών),

(β) προσωπικές χάρες και ανταποδοτικά οφέλη,

(γ) παράνομες προμήθειες (kickbacks),

(δ) υπόσχεση για πρόσθετες επιχειρηματικές δραστηριότητες,

(ε) δαπανηρά ταξίδια, διαμονή ή συμμετοχή σε εκδηλώσεις άνευ θεμιτού επαγγελματικού σκοπού,

(στ) ατομικές ή οικογενειακές δαπάνες που καλύπτονται από τρίτον (προπληρωμένες κάρτες ή δωροκάρτες),

(ζ) δάνειο από προμηθευτή που δεν αποπληρώνεται ή παρέχεται υπό ευνοϊκούς όρους,

(η) απαίτηση από δημόσιο υπάλληλο αμοιβής προκειμένου να εκτελέσει πράξη αναγόμενη στα καθήκοντά του (πληρωμή διευκόλυνσης).

Όρος / Ακρωνύμιο	Επεξήγηση
<b>Δωροδοκία, Παθητική</b>	<p>Η απαίτηση ή αποδοχή, άμεσα ή με μεσολάβηση τρίτου, οποιουδήποτε αθεμίτου ωφελήματος εκ μέρους Δημοσίου Αξιωματούχου ή Ιδιωτικού Υπαλλήλου, κατά παράβαση των καθηκόντων του, προκειμένου αυτός να προβεί σε πράξη ή παράλειψη που σχετίζεται με τα καθήκοντά του.</p>
<b>Εταιρεία</b>	<p>Η ανώνυμη εταιρεία με την επωνυμία «DIMAND ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ, ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΩΝ» και τον διακριτικό τίτλο «DIMAND Α.Ε.», δηλαδή η μητρική εταιρεία του Ομίλου.</p>
<b>Ιδιωτικός Υπάλληλος</b>	<p>Κάθε φυσικό πρόσωπο που παρέχει υπηρεσίες σε νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου ή σε ιδιώτη, ανεξαρτήτως της φύσης της συμβατικής σχέσης (εξαρτημένης εργασίας, έργου, εντολής κ.λπ.).</p>
<b>Κίνδυνος Δωροδοκίας</b>	<p>Η πιθανότητα εμφάνισης περιστατικού δωροδοκίας και οι συνέπειες αυτού για την Εταιρεία, λαμβανομένων υπ' όψη παραγόντων όπως η γεωγραφική περιοχή δραστηριοποίησης, ο κλάδος, η φύση των συναλλαγών και το προφίλ των αντισυμβαλλομένων.</p>
<b>Μονάδα Διαχείρισης Κινδύνων (ΜΔΚ)</b>	<p>Ανεξάρτητη οργανωτική μονάδα της Εταιρείας, αρμόδια για τον εντοπισμό, την αξιολόγηση, την παρακολούθηση και τη διαχείριση των κινδύνων που αντιμετωπίζει ο Όμιλος, περιλαμβανομένων των κινδύνων διαφθοράς και δωροδοκίας.</p>
<b>Μονάδα Κανονιστικής Συμμόρφωσης (ΜΚΣ)</b>	<p>Ανεξάρτητη εποπτική Μονάδα της Εταιρείας, αρμόδια, μεταξύ άλλων, για την εποπτεία της εφαρμογής και την επικαιροποίηση της παρούσας Πολιτικής.</p>
<b>Όμιλος</b>	<p>Ο Όμιλος Εταιρειών DIMAND.</p>
<b>Πληρωμή Διευκόλυνσης (Facilitation Payment)</b>	<p>Μικρή, ανεπίσημη πληρωμή προς Δημόσιο Αξιωματούχο, άμεση ή έμμεση, με σκοπό την επιτάχυνση ή διασφάλιση της εκτέλεσης τυπικής διοικητικής πράξης στην οποία ο πληρωτής δικαιούται ούτως ή άλλως.</p>
<b>Σύγκρουση Συμφερόντων</b>	<p>Η κατάσταση κατά την οποία τα προσωπικά, οικονομικά ή άλλα συμφέροντα προσώπου υποκειμένου στην παρούσα Πολιτική ή και στην Πολιτική Σύγκρουσης Συμφερόντων της Εταιρείας δύνανται να επηρεάσουν ή να φαίνεται ότι επηρεάζουν την αμερόληπτη και αντικειμενική εκτέλεση των καθηκόντων του προσώπου αυτού προς την Εταιρεία ή τον Όμιλο.</p>

Όρος / Ακρωνύμιο	Επεξήγηση
<b>Τρίτοι</b>	Πάροχοι υπηρεσιών και λοιποί επιχειρηματικοί εταίροι της Εταιρείας, όπως ενδεικτικά προμηθευτές, εργολάβοι, υπεργολάβοι, σύμβουλοι, μεσίτες, αντιπρόσωποι, κοινοπρακτούντες εταίροι.
<b>Υπεύθυνος Καταπολέμησης Δωροδοκίας (ΥΚΔ)</b>	Στέλεχος οριζόμενο από την Εταιρεία, αρμόδιο να παρέχει συμβουλές επί ζητημάτων καταπολέμησης της δωροδοκίας προς κάθε ενδιαφερόμενο μέρος, να εποπτεύει την εφαρμογή του Συστήματος Διαχείρισης Καταπολέμησης της Δωροδοκίας και να αναφέρεται στο ΔΣ εφόσον απαιτηθεί.
<b>Υπεύθυνος Παραλαβής και Παρακολούθησης Αναφορών (ΥΠΠΑ)</b>	Στέλεχος της Εταιρείας αρμόδιο για τη διαχείριση αναφορών σύμφωνα με τον ν. 4990/2022 και την Πολιτική & Διαδικασία υποβολής και διαχείρισης υποβληθεισών αναφορών (whistleblowing).

### 3. Πεδίο Εφαρμογής της παρούσας Πολιτικής

Η παρούσα Πολιτική είναι δεσμευτική για:

- (α) το σύνολο του ανθρωπίνου δυναμικού του Ομίλου, ανεξαρτήτως λειτουργικής θέσης και ιεραρχικής βαθμίδας,
- (β) τα Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (ΔΣ) της Εταιρείας,
- (γ) τα Μέλη των Επιτροπών του ΔΣ της Εταιρείας,
- (δ) τους Γενικούς Διευθυντές, Διευθυντές και επικεφαλής τμημάτων της Εταιρείας,
- (ε) τον μέτοχο που ασκεί τον έλεγχο της Εταιρείας, κατά την έννοια του άρθρου 32 του ν. 4308/2014,
- (ζ) τους Τρίτους, όπως ορίζονται ανωτέρω, καθώς και οποιοδήποτε άλλο πρόσωπο ενεργεί εξ' ονόματος ή για λογαριασμό της Εταιρείας και του Ομίλου.

Ο Όμιλος δεσμεύεται ότι τα πρόσωπα που υπάγονται στην παρούσα Πολιτική δεν θα υφίστανται αντίποινα, δυσμενή διάκριση ή οποιοδήποτε μέτρο εις βάρος τους όταν:

- (α) αρνούνται να συμμετάσχουν σε δραστηριότητα για την οποία έχουν εύλογα κρίνει ότι ενέχει κίνδυνο δωροδοκίας, ή
- (β) προβαίνουν, με καλή πίστη ή με βάση εύλογη πεποίθηση, σε αναφορά σχετικά με περιστατικά ή απόπειρες ή υπόνοιες δωροδοκίας ή παραβίασης της παρούσας Πολιτικής.

### 4. Αξιολόγηση Κινδύνων Διαφθοράς και Δωροδοκίας

#### 4.1. Γενικά

Η Εταιρεία διενεργεί συστηματική αξιολόγηση των κινδύνων διαφθοράς και δωροδοκίας, προκειμένου να εντοπίζει, να αναλύει και να ιεραρχεί τους κινδύνους που σχετίζονται με

τις δραστηριότητές της. Η αξιολόγηση κινδύνων αποτελεί τη βάση για τον σχεδιασμό και την εφαρμογή αναλογικών και αποτελεσματικών μέτρων πρόληψης και αντιμετώπισης.

#### 4.2. Παράγοντες αξιολόγησης

Κατά την αξιολόγηση κινδύνων δωροδοκίας και διαφθοράς λαμβάνονται υπ' όψη, μεταξύ άλλων, οι ακόλουθοι παράγοντες:

(α) Γεωγραφικοί παράγοντες: Οι χώρες ή περιοχές δραστηριοποίησης του Ομίλου, λαμβανομένων υπ' όψη διεθνών δεικτών διαφθοράς (όπως για παράδειγμα ο δείκτης Corruption Perceptions Index - Transparency International).

(β) Κλαδικοί παράγοντες: Τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά του κλάδου ανάπτυξης και διαχείρισης ακινήτων, περιλαμβανομένων των αδειοδοτικών διαδικασιών, των δημοσίων συμβάσεων και των σχέσεων με εργολάβους και υπεργολάβους.

(γ) Συναλλακτικοί παράγοντες: Η φύση, η πολυπλοκότητα και η αξία των συναλλαγών, καθώς και ο βαθμός αλληλεπίδρασης με Δημοσίου Αξιωματούχους.

(δ) Παράγοντες επιχειρηματικών σχέσεων: Το προφίλ των αντισυμβαλλομένων, η χρήση μεσαζόντων και αντιπροσώπων, καθώς και οι κοινοπραξίες και οι στρατηγικές συνεργασίες.

(ε) Οργανωτικοί παράγοντες: Η επάρκεια των εσωτερικών δικλίδων ελέγχου, η κουλτούρα συμμόρφωσης και το επίπεδο ενημέρωσης του προσωπικού.

#### 4.3. Μεθοδολογία

Η αξιολόγηση κινδύνων δωροδοκίας και διαφθοράς εντάσσεται στη μεθοδολογία της διαχείρισης κινδύνων της Εταιρείας και διενεργείται τουλάχιστον μια φορά ετησίως, καθώς και εκτάκτως σε περίπτωση:

(α) ουσιωδών μεταβολών στη δομή, τις δραστηριότητες ή το επιχειρηματικό περιβάλλον του Ομίλου,

(β) εντοπισμού περιστατικών ή υπονοιών διαφθοράς ή δωροδοκίας,

(γ) αλλαγών στο νομοθετικό ή κανονιστικό πλαίσιο,

(δ) υποδείξεων από εσωτερικούς ή εξωτερικούς ελέγχους.

Αρμόδιοι για τη διενέργεια και επικαιροποίηση της αξιολόγησης των κινδύνων αυτών είναι ο Υπεύθυνος Καταπολέμησης Δωροδοκίας (ΥΚΔ) σε συνεργασία με τη Μονάδα Διαχείρισης Κινδύνων (ΜΔΚ) και τις αρμόδιες επιχειρησιακές μονάδες, τμήματα και διευθύνσεις της Εταιρείας. Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης υποβάλλονται προς ενημέρωση στην Επιτροπή Ελέγχου (Ε.Ε.) και στο Διοικητικό Συμβούλιο (ΔΣ).

### 5. Κανόνες και Περιορισμοί

#### 5.1. Γενικές αρχές

Τα πρόσωπα που καλύπτονται από την παρούσα Πολιτική οφείλουν να ενεργούν με εντιμότητα, ακεραιότητα και διαφάνεια σε κάθε επαγγελματική τους δραστηριότητα. Οι κατωτέρω κανόνες και περιορισμοί εξειδικεύουν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από

τον Κώδικα Επιχειρηματικής Ηθικής και Δεοντολογίας του Ομίλου και διέπουν τις σχέσεις με δημόσιους λειτουργούς, ιδιώτες αντισυμβαλλομένους και λοιπά τρίτα μέρη.

### **5.2. Δωροδοκία δημοσίων λειτουργών**

Απαγορεύεται ρητά η προσφορά, υπόσχεση, παροχή ή έγκριση, αμέσως ή εμμέσως, οποιουδήποτε αντικειμένου αξίας προς δημόσιο λειτουργό, αιρετό αξιωματούχο, υπάλληλο δημόσιας επιχείρησης ή διεθνούς οργανισμού, με σκοπό την επίτευξη αθέμιτου πλεονεκτήματος, όπως ενδεικτικά την έκδοση άδειας, την ευνοϊκή κανονιστική μεταχείριση, τη μείωση φόρων ή δασμών, την αποφυγή αρνητικής διοικητικής ενέργειας.

### **5.3. Δωροδοκία στον Ιδιωτικό Τομέα**

Απαγορεύεται η προσφορά ή αποδοχή οιασδήποτε ανταλλάγματος προς ή από ιδιώτες αντισυμβαλλομένους, προμηθευτές, υπεργολάβους, συμβούλους ή λοιπούς επιχειρηματικούς συνεργάτες, με σκοπό την εξασφάλιση ή διατήρηση εργασιών, τον επηρεασμό επιχειρηματικής απόφασης ή την απόκτηση αθέμιτου ανταγωνιστικού πλεονεκτήματος.

### **5.4. Πληρωμές διευκόλυνσης (Facilitation Payments)**

Απαγορεύονται ρητά οι πληρωμές διευκόλυνσης (facilitation payments), όπως ορίζονται ανωτέρω, ανεξαρτήτως του χαμηλού ποσού ή της επικρατούσας τοπικής πρακτικής.

### **5.5. Δώρα, φιλοξενία και ψυχαγωγία**

Σύμφωνα με τον Κώδικα Επιχειρηματικής Ηθικής και Δεοντολογίας του Ομίλου, η αποδοχή και προσφορά δώρων, φιλοξενίας και ψυχαγωγίας επιτρέπεται μόνον εφόσον πληρούνται σωρευτικά οι ακόλουθες προϋποθέσεις:

- (α) η αξία του δώρου δεν υπερβαίνει τα πεντακόσια ευρώ (€500),
- (β) δεν υφίσταται πρόθεση επηρεασμού επιχειρηματικής απόφασης ή απόκτησης αθέμιτου πλεονεκτήματος,
- (γ) η παροχή είναι σύμφωνη με την ισχύουσα νομοθεσία και τα επαγγελματικά έθιμα,
- (δ) δεν απευθύνεται σε δημόσιο λειτουργό (για τον οποίο ισχύουν αυστηρότεροι περιορισμοί),
- (ε) γίνεται σχετική ενημέρωση του Υπευθύνου Παραλαβής και Παρακολούθησης Αναφορών (ΥΠΠΑ) ή/και του Επικεφαλής της Μονάδας Ανθρώπινου Δυναμικού (ΜΑΔ).

Σε περίπτωση αμφιβολίας ως προς το επιτρεπτό συγκεκριμένης παροχής, τα καλυπτόμενα πρόσωπα οφείλουν να απευθύνονται στον Υπεύθυνο Καταπολέμησης Δωροδοκίας (ΥΚΔ) ή τη Μονάδα Κανονιστικής Συμμόρφωσης (ΜΚΣ) πριν από οποιαδήποτε ενέργεια.

### **5.6. Χορηγίες, δωρεές και φιλανθρωπικές συνεισφορές**

Οι χορηγίες και δωρεές πραγματοποιούνται αποκλειστικά κατόπιν προηγούμενης αξιολόγησης και έγκρισης από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, μόνο για τους προβλεπόμενους σκοπούς και υπό την προϋπόθεση ότι δεν αποσκοπούν στην εξασφάλιση αθέμιτου επιχειρηματικού πλεονεκτήματος. Απαγορεύονται ρητά:

- (α) χορηγίες και δωρεές προς πολιτικά κόμματα, πολιτικές οργανώσεις ή υποψηφίους,
- (β) δωρεές προς φιλανθρωπικούς οργανισμούς που συνδέονται ή ελέγχονται από δημόσιο λειτουργό με τον οποίο ο Όμιλος διατηρεί ή επιδιώκει επιχειρηματική σχέση,
- (γ) χορηγίες που δεν τεκμηριώνονται επαρκώς ή δεν εκτελούνται με διαφάνεια.

### **5.7. Πολιτικές συνεισφορές**

Σύμφωνα με τον Κώδικα Επιχειρηματικής Ηθικής και Δεοντολογίας, απαγορεύεται οιαδήποτε άμεση ή έμμεση συνεισφορά εκ μέρους του Ομίλου προς πολιτικά κόμματα, κινήματα, επιτροπές, πολιτικές ή συνδικαλιστικές οργανώσεις ή τους εκπροσώπους και υποψηφίους αυτών.

### **5.8. Διαμεσολαβητές και Τρίτα Μέρη**

Απαγορεύεται να χρησιμοποιούνται διαμεσολαβητές, αντιπρόσωποι ή άλλα τρίτα μέρη για να πραγματοποιήσουν εμμέσως ενέργειες, οι οποίες δεν θα μπορούσαν να πραγματοποιηθούν αμέσως βάσει της παρούσας Πολιτικής. Πριν από τη σύναψη συμβάσης με τρίτο μέρος που ενδέχεται να έλθει σε επαφή με δημοσίους λειτουργούς ή να ενεργήσει για λογαριασμό οποιασδήποτε εταιρείας του Ομίλου, διενεργείται έλεγχος δέουσας επιμέλειας (due diligence) σύμφωνα με τις εσωτερικές διαδικασίες της Εταιρείας.

### **6. Έλεγχος δέουσας επιμέλειας τρίτων μερών**

Οι επιχειρηματικές σχέσεις με Τρίτους ενδέχεται να εκθέσουν τις εταιρείες του Ομίλου σε κινδύνους διαφθοράς και δωροδοκίας και γι' αυτό λαμβάνεται μέριμνα για τη διενέργεια ελέγχων δέουσας επιμέλειας (due diligence) ως προς τους Τρίτους, κατά τρόπο ανάλογο προς τη φύση και το επίπεδο κινδύνου κάθε συνεργασίας.

### **7. Τήρηση αρχείων**

Οι εταιρείες του Ομίλου τηρούν αρχεία που αποτυπώνουν με ακρίβεια και διαφάνεια τις συναλλαγές και τις δραστηριότητές τους. Η τήρηση επαρκών και αξιόπιστων αρχείων αποτελεί ουσιώδες στοιχείο για την πρόληψη και τον εντοπισμό περιστατικών διαφθοράς και δωροδοκίας, καθώς και για τη διασφάλιση της συμμόρφωσης με την ισχύουσα νομοθεσία και την παρούσα Πολιτική.

### **8. Καθήκοντα Διοικητικού Συμβουλίου**

Το Διοικητικό Συμβούλιο (ΔΣ) της Εταιρείας οφείλει:

- (α) να διασφαλίζει ότι τα θέματα καταπολέμησης της διαφθοράς και της δωροδοκίας ενσωματώνονται στη στρατηγική και τους στόχους της Εταιρείας,
- (β) να εφαρμόζει τις αξίες και την κουλτούρα καταπολέμησης της διαφθοράς και της δωροδοκίας, όπως αυτή εκφράζεται στην παρούσα Πολιτική και στον Κώδικα Επιχειρηματικής Ηθικής και Δεοντολογίας,
- (γ) να διασφαλίζει την ανεξαρτησία της Μονάδας Κανονιστικής Συμμόρφωσης (ΜΚΣ) και του Υπευθύνου Καταπολέμησης Δωροδοκίας (ΥΚΔ),
- (δ) να καθοδηγεί το προσωπικό με το παράδειγμά του ώστε να εφαρμόζει τις αρχές και τις αξίες που αναφέρονται στον Κώδικα Επιχειρηματικής Ηθικής και Δεοντολογίας και στην παρούσα Πολιτική,

(ε) να εγκρίνει τις Πολιτικές που σχετίζονται με την καταπολέμηση της διαφθοράς και της δωροδοκίας,

(στ) να ενθαρρύνει το προσωπικό να υποβάλλει αναφορές για θέματα που σχετίζονται με την παρούσα Πολιτική και τον Κώδικα Επιχειρηματικής Ηθικής και Δεοντολογίας,

(ζ) να ενθαρρύνει το προσωπικό να υποβάλλει αναφορές για θέματα που σχετίζονται με την παρούσα Πολιτική και τον Κώδικα Επιχειρηματικής Ηθικής και Δεοντολογίας,

(η) να εξασφαλίζει διαύλους υποβολής αναφορών προσβάσιμους σε όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη.

(θ) να εξασφαλίζει ότι τα ζητήματα ακεραιότητας και δεοντολογίας λαμβάνονται υπ' όψη κατά την αξιολόγηση του προσωπικού.

### **9. Καθήκοντα στελεχών**

Οι Γενικοί Διευθυντές, οι Διευθυντές και οι επικεφαλής των τμημάτων οφείλουν:

(α) να ενσωματώνουν τις απαιτήσεις κατά της διαφθοράς και δωροδοκίας στην καθημερινή λειτουργία του Ομίλου,

(β) να παρακολουθούν την εφαρμογή των απαιτήσεων του κανονιστικού πλαισίου που σχετίζεται με θέματα διαφθοράς και δωροδοκίας,

(γ) να συμμετέχουν στην αξιολόγηση των κινδύνων διαφθοράς και δωροδοκίας και να προτείνουν προληπτικά μέτρα,

(δ) να συμμετέχουν και να ενθαρρύνουν το προσωπικό να συμμετέχει στις δράσεις επιμόρφωσης,

(ε) να καθοδηγούν το προσωπικό με το παράδειγμά τους ώστε να εφαρμόζει τις αρχές και τις αξίες που αναφέρονται στον Κώδικα Επιχειρηματικής Ηθικής και Δεοντολογίας και στην παρούσα Πολιτική,

(στ) να ενθαρρύνουν το προσωπικό να υποβάλλει αναφορές για θέματα που σχετίζονται με την παρούσα Πολιτική και τον Κώδικα Επιχειρηματικής Ηθικής και Δεοντολογίας,

(ζ) να ενθαρρύνουν τους Τρίτους να δηλώνουν ρητά τις δεσμεύσεις τους σχετικά με την παρούσα Πολιτική και τον Κώδικα Επιχειρηματικής Ηθικής και Δεοντολογίας.

### **10. Καθήκοντα εργαζομένων**

Οι εργαζόμενοι οφείλουν:

(α) να εφαρμόζουν την παρούσα Πολιτική καθώς και τον Κώδικα Επιχειρηματικής Ηθικής και Δεοντολογίας,

(β) να συμμετέχουν ενεργά στις εκπαιδεύσεις ευαισθητοποίησης,

(γ) να αναφέρουν περιστατικά που υποπίπτουν στην αντίληψή τους και αφορούν παραβιάσεις της παρούσας Πολιτικής ή του Κώδικα Επιχειρηματικής Ηθικής και Δεοντολογίας.

### **11. Αρμόδια πρόσωπα**

Αρμόδιο στέλεχος για την παροχή διευκρινήσεων και συμβουλών επί ζητημάτων καταπολέμησης της διαφθοράς και της δωροδοκίας είναι ο Υπεύθυνος Καταπολέμησης Δωροδοκίας (ΥΚΔ), ο οποίος ορίζεται από την Εταιρεία και διαθέτει την απαραίτητη ανεξαρτησία για την άσκηση των καθηκόντων του με δυνατότητα να αναφέρεται απευθείας στο ΔΣ. Ο ΥΚΔ συνεργάζεται με τη Μονάδα Κανονιστικής Συμμόρφωσης (ΜΚΣ) και τον Υπεύθυνο Παραλαβής και Παρακολούθησης Αναφορών (ΥΠΠΑ) για την αποτελεσματική εφαρμογή της παρούσας Πολιτικής.

### **12. Εκπαίδευση και ευαισθητοποίηση**

Ο Όμιλος μεριμνά για την παροχή κατάλληλης εκπαίδευσης στα πρόσωπα που καλύπτονται από την παρούσα Πολιτική, με σκοπό την ευαισθητοποίησή τους επί θεμάτων διαφθοράς και δωροδοκίας, την κατανόηση των υποχρεώσεών τους και την αναγνώριση των σχετικών κινδύνων.

### **13. Δίαυλοι αναφορών και προστασία αναφερόντων**

Τα πρόσωπα που καλύπτονται από την παρούσα Πολιτική οφείλουν να αναφέρουν χωρίς καθυστέρηση οποιοδήποτε περιστατικό ή βάσιμη υπόνοια διαφθοράς ή δωροδοκίας υποπίπτει στην αντίληψή τους.

Οποιοδήποτε πρόσωπο έχει έννομο συμφέρον δύναται να αναφέρει ζητήματα διαφθοράς ή δωροδοκίας χωρίς τον φόβο αντιποίνων. Οι αναφορές υποβάλλονται επωνύμως ή ανωνύμως και πάντως με μέριμνα για τη διασφάλιση της εμπιστευτικότητας, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο ν. 4990/2022 και στην Ομιλική Πολιτική και Διαδικασία Υποβολής και Διαχείρισης υποβληθεισών Αναφορών (Group Whistleblowing Policy & Procedure), μέσω των ακόλουθων διαύλων:

(α) Email: [whistleblowing@dimand.gr](mailto:whistleblowing@dimand.gr)

(β) Ταχυδρομικός: DIMAND A.E., Νερατζιωτίσης 115, Μαρούσι, Τ.Κ. 151 24, Ελλάδα, υπόψη ΥΠΠΑ της Dimand A.E.

(γ) Δια ζώσης συνάντηση με τον Υπεύθυνο Παραλαβής και Παρακολούθησης Αναφορών (ΥΠΠΑ).

### **14. Παραβίαση της παρούσας Πολιτικής**

Η εφαρμογή της παρούσας Πολιτικής είναι ευθύνη κάθε Διεύθυνσης και η τήρησή της ευθύνη κάθε προσώπου που καλύπτεται από αυτήν. Οι πιθανές κυρώσεις και ζημίες που προκύπτουν από παραβίαση της παρούσας Πολιτικής είναι σοβαρές τόσο για το πρόσωπο που διαπράττει την παραβίαση όσο και για τον Όμιλο. Η παραβίαση της παρούσας Πολιτικής μπορεί να οδηγήσει σε ποινικές ή αστικές κυρώσεις, όπως ενδεικτικά:

(α) ακύρωση συμβάσεων λόγω παραβίασης όρων,

(β) πλήγματα φήμης,

(γ) αξιώσεις αποζημίωσης,

(δ) νομικά και διοικητικά έξοδα για την υπεράσπιση των υποθέσεων,

(ε) πρόστιμα σημαντικού ύψους,

(στ) έλεγχοι από αρμόδιες εποπτικές αρχές.

Επιπλέον, κάθε παραβίαση της παρούσας Πολιτικής δύναται να επισύρει πειθαρχικές κυρώσεις από τη Διοίκηση σε βάρος του προσώπου που διαπράττει την παραβίαση, καθώς και αστική ή ποινική ευθύνη κατά τα προβλεπόμενα στην ισχύουσα κάθε φορά νομοθεσία. Επισημαίνεται ότι η υποβολή εν γνώσει ψευδούς ή κακόπιστης αναφοράς για διαφθορά ή/και δωροδοκία συνιστά παραβίαση της παρούσας Πολιτικής.

Η συμμόρφωση με την παρούσα Πολιτική επιτυγχάνεται με τη χρήση των κατάλληλων μηχανισμών ελέγχου, οι οποίοι περιλαμβάνουν ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, επιτόπιους ελέγχους, εσωτερικούς και εξωτερικούς ελέγχους καθώς και ανατροφοδότηση από τις Διευθύνσεις.

#### **15. Θέση σε ισχύ και επικαιροποίηση της παρούσας Πολιτικής**

Η παρούσα Πολιτική επανεξετάζεται, τουλάχιστον μία φορά ετησίως, από τη Μονάδα Κανονιστικής Συμμόρφωσης (ΜΚΣ), με την υποβοήθηση του Υπευθύνου Καταπολέμησης Δωροδοκίας (ΥΚΔ) εάν απαιτείται.

Η παρούσα Πολιτική, όπως και κάθε επικαιροποιημένη έκδοσή της, ισχύει από την έγκρισή της από το Διευθύνοντα Σύμβουλο και το Διοικητικό Συμβούλιο (ΔΣ) της Εταιρείας.